

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY  
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Obywatelstwo .....

4. Adres do korespondencji .....

Numer telefonu do kontaktu .....

5. Wykształcenie .....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Wykształcenie uzupełniające .....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia .....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

Oświadczam, że powyższe dane podałem(łam) zgodnie ze stanem faktycznym.

*\*Wyrażam zgodę Dyrektorowi PCPR w Lublinie na przetwarzanie danych osobowych w zakresie mojego numeru telefonu w celu szybkiej i sprawnej komunikacji dla potrzeb przeprowadzenia procesu rekrutacji w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lublinie.*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

\_\_\_\_\_  
\*właściwe zaznaczyć

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej zwanego RODO, informuje się, iż:

**1. Administrator Danych.**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Lublinie przy ul. Spokojnej 9, 20-074 Lublin.

**2. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców.**

Odbiorcami danych osobowych mogą być organy publiczne i podmioty, którym dane osobowe mogą zostać ujawnione jedynie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań.

**3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych, informacja o wymogu podania danych.**

Dane osobowe będą przetwarzane:

- 1) w celu i zakresie niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji, tj. wypełnienia ciężącego na Administratorze Danych obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa, w tym z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy – Kodeks pracy (przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisu prawa zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji ww. celu);
- 2) w celu i zakresie niezbędnym do podjęcia działań na żądanie Osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy o pracę (przetwarzanie Państwa danych odbywa się dla potrzeb realizacji działań przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – wówczas podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, tj. warunkiem zawarcia umowy (niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości zrealizowania ww. celu);
- 3) w celu szybkiej i sprawnej komunikacji dla potrzeb przeprowadzenia procesu rekrutacji – dotyczy przypadków, kiedy wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu (wówczas przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej bez ich podania nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.

**4. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane lub kryteria ustalania tego okresu:**

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla którego zostały zebrane, przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) jeżeli wyrazili Państwo zgodę (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania zgody, ale nie dłużej niż przez okres niezbędny do realizacji celu (dla którego zostały zebrane).

**5. Prawa osób, których dane dotyczą.**

Przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);
- 4) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli wyrazili Państwo zgodę (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- 5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu RODO.

**6. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.**

Przetwarzanie Państwa danych osobowych nie będzie wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

**7. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych.**

Numer telefonu kontaktowego Inspektora Ochrony Danych: (81) 442-10-21.

Zapoznałem(am) się:

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)