

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do oferty 12.1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1 Diagnoza potrzeb i utworzenie IPD dla 40 osób, średnio 4 godziny na osobę, 160 godzin (psychologów, sale dydaktyczne, materiały dydaktyczne).

Zakres wsparcia:

a) Diagnoza potrzeb i stworzenie dla każdego Uczestnika/czki projektu indywidualnej ścieżki reintegracji/ indywidualnego planu działania (IPD) uwzględniający plan i rozwój kariery zawodowej, w tym podnoszenie lub uzupełnianie kompetencji i kwalifikacji.

b) Analiza rynku pracy pod kątem Uczestników/czek projektu, funkcjonowania na rynku pracy, techniki poszukiwania pracy, sporządzanie dokumentów aplikacyjnych, bariery kobiet i osób z niepełnosprawnościami na rynku pracy, przedsiębiorczość i inicjatywy.

Wsparcie będzie obejmowało pogłębioną identyfikację potrzeb Uczestników/czek projektu, zdiagnozowanie ich możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego i identyfikacji stopnia oddalenia od rynku pracy.

Zadanie nr 2 Wsparcie psychologiczne dla 40 osób.

a) Trening kompetencji społecznych 40 Uczestników/czek projektu x 8 godz. x 1 dzień = 320 godzin (wynagrodzenie psychologów, sale dydaktyczne, materiały dydaktyczne, wyżywienie na szkoleniu).

Wsparcie będzie uwzględniać potrzeby Uczestników/czek projektu, identyfikację barier psychologicznych i ich przełamywanie, osiąganie celów, komunikacja, radzenie sobie z emocjami, radzenie sobie ze stresem.

b) Trening kompetencji życiowych, 40 Uczestników/czek projektu x 8 godz. x 1 dzień = 320 godzin (wynagrodzenie psychologów, sale dydaktyczne, materiały dydaktyczne, wyżywienie na szkoleniu). Zakres tematyczny: nauka umiejętności gospodarowania budżetem domowym, zarządzanie czasem, załatwianie spraw w instytucjach, redagowanie pism urzędowych.

Oferent zapewnia kadrę trenerską (posiadającą min. 2 letnie doświadczenie zawodowe), sale szkoleniowe dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz wyposażone w niezbędny sprzęt, materiały dydaktyczne, materiały szkoleniowe (dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami).

Informacje dodatkowe:

1. Zajęcia muszą być realizowane w oparciu o harmonogram i program zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca przedkłada do Zamawiającego,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

celem akceptacji, program i harmonogram realizacji poradnictwa, na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia.

2. Oferent wraz z formularzem ofertowym składa oświadczenie o posiadanym doświadczeniu.
3. Program zajęć powinien zawierać:
 - nazwę i zakres wsparcia,
 - czas trwania i sposób organizacji poradnictwa,
 - wymagania wstępne dla uczestników,
 - cel poradnictwa,
 - plan zajęć określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar,
 - opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
 - miejsce prowadzenia poradnictwa..
4. W ramach realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
 - kart poradnictwa (diagnoza potrzeb i utworzenie IPD),
 - list obecności na zajęciach, które muszą być oznaczone logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach EFS i RPO WL 2014-2020,
 - list odbioru materiałów szkoleniowych, które muszą być oznaczone logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach EFS i RPO WL 2014-2020,
 - dokumentacji fotograficznej z realizowanych zajęć.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie, w tym list obecności, kopii uzyskanych zaświadczeń, certyfikatów oraz dokumentacji fotograficznej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonego szkolenia, w tym niezapowiedzianej, przez uprawnione organy nadzoru i kontroli. Kontrola może zostać przeprowadzona w miejscu realizacji szkolenia.
7. Wykonawca winien działać zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.